

# Istituto "Blaise Pascal"

*(Liceo delle Scienze umane con opzione economico sociale e orientamento sportivo  
Servizi per la sanità e l'assistenza sociale con curvatura musicale,  
Liceo artistico con indirizzo Arti figurative e Design Moda)*



Scuola Superiore Paritaria  
ai sensi dell'art.1 comma 2 della legge 10/03/00 n. 62  
Via Don Minzoni, 57  
distaccamento: Via Ischia 1  
27058 – Voghera (PV)  
tel e fax 0383/649171  
e-mail: [voghera@istitutobpascal.it](mailto:voghera@istitutobpascal.it)  
[www.istitutobpascal.it](http://www.istitutobpascal.it)



## Progettazione didattica annuale

**MATERIA: Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (T.I.C.)**

**Indirizzo: Professionale Servizi per la Sanità e Ass.Soc.**

**Classe: 2°**

**Docente: Mariasole Doria**

**Anno scolastico: 2024-2025**

---

## ORGANIZZAZIONE PROCESSO INSEGNAMENTO/APPRENDIMENTO

### Obiettivi

Alla fine del 2° anno l'alunno avrà acquisito le strategie efficaci per *cercare, esplorare, scambiare e presentare informazioni in modo responsabile, creativo e con senso critico.*

Avrà imparato a utilizzare i software più adatti in base alle esigenze e a saper adottare semplici procedure per la risoluzione di comuni problemi pratici di videoscrittura e di calcolo.

Non solo, saprà utilizzare i comandi utili per realizzare un documento secondo le richieste e le impostazioni desiderate.

Avrà imparato come utilizzare in maniera "consapevole" le reti informatiche per *comunicare, condividere e collaborare online*, essendo a conoscenza dei vantaggi e gli svantaggi nell'uso di Internet, dei social network e delle ultime innovazioni tecnologiche come l'AI.

Anche l'acquisizione del linguaggio corretto sarà fondamentale per argomentare e sostenere dibattiti in classe creati ad hoc sull'argomento.

### Metodologie didattiche

Lo svolgimento del programma è graduato in base ai ritmi di apprendimento e ai livelli raggiunti da buona parte del gruppo classe.

La programmazione è pensata con uno svolgimento in parallelo di lezioni frontali e partecipate e attività laboratoriali per favorire l'acquisizione delle competenze teoriche e pratiche. Anche l'organizzazione di dibattiti stimola il confronto e l'esposizione degli argomenti con spunti critici e personali.

## Strumenti

- ✓ **CompuWorld TIC** di Fausto Beltramo e Cesare Iacobelli
- ✓ Proiezione di video a supporto del laboratorio informatico
- ✓ Proiezione dell'interfaccia dei software studiati
- ✓ Pacchetto Microsoft Office
- ✓ Google Drive
- ✓ Canva
- ✓ Dibattiti in classe

## Valutazione

La valutazione si basa su prove orali e scritte per verificare i risultati raggiunti dall'allievo.

L'obiettivo è accertare l'acquisizione delle competenze informatiche e dell'uso critico e consapevole di Internet.

Nelle valutazioni quadrimestrali, oltre al profitto, si terrà conto della continuità nell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo e dei progressi nell'apprendimento rispetto al livello di partenza.

La valutazione prevede almeno una prova orale e una scritta (a quadrimestre), inoltre verranno chieste esercitazioni pratiche al computer (a casa e/o in classe) attraverso cui si potranno verificare l'apprendimento dei termini corretti e dei comandi principali dei software.

- ✓ Conoscenza dei contenuti e dei metodi propri della disciplina
- ✓ Esposizione degli argomenti con spunti critici e personali
- ✓ Collegamento tra le conoscenze

## Contenuti

### Unità di apprendimento n.1:

Ripasso programma 1° anno - ottobre

- ✓ I social network e i concetti di base della tecnologia informatica
- ✓ Interfacciarsi con il sistema operativo
- ✓ Dalle reti informatiche al WEB 4.0
- ✓ La trama della rete

### Unità di apprendimento n.2:

L'intelligenza artificiale - ottobre

- ✓ Intelligenza artificiale e intelligenza umana
- ✓ Ambiti d'uso e rischi dell'intelligenza artificiale
- ✓ I software di intelligenza artificiale

### Unità di apprendimento n.3:

Scrivere un testo con il computer - novembre / dicembre

- ✓ Il software di videoscrittura Word

- ✓ I documenti Google

#### **Unità di apprendimento n.4:**

**Elaborare informazioni con il foglio elettronico** - dicembre / gennaio

- ✓ Il foglio elettronico Excel
- ✓ I fogli Google

#### **Unità di apprendimento n.5:**

**Comunicare bene con gli strumenti adatti** - febbraio / marzo

- ✓ Il software di presentazioni multimediali PowerPoint
- ✓ Presentazioni Google
- ✓ Moduli Google
- ✓ Il software di progettazione grafica online Canva

#### **Unità di apprendimento n.6:**

**La gestione dei dati con i database** - aprile / maggio

**Ripasso conclusivo e sintesi del lavoro annuale** - giugno

- ✓ Archivi e basi di dati
- ✓ Il modello relazionale
- ✓ Il DBMS Access
- ✓ Le tabelle

### **Obiettivi minimi di apprendimento**

- ✓ Saper conoscere ed esporre semplici argomenti teorici
- ✓ Saper riconoscere e imparare a utilizzare semplici comandi dei programmi utilizzati